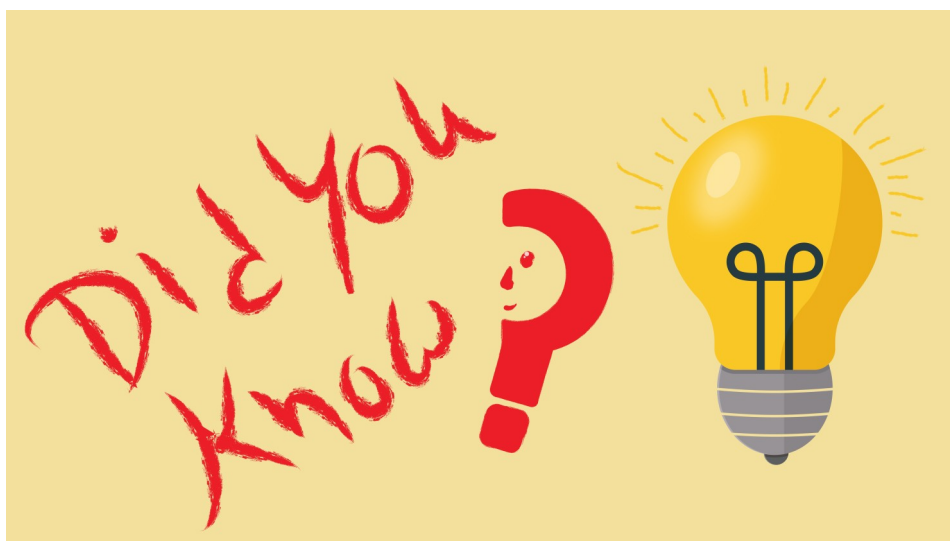




Le novità in arrivo: protezione dati, diritto del lavoro e fondi UE



Inoltre in questa edizione: novità importanti su trasparenza retributiva, temi fiscali e compliance, aggiornamenti sul casellario giudiziale e i nostri prossimi webinar

Protezione dati / IA – rilevanza per le associazioni

Le associazioni trattano regolarmente dati personali nella loro attività quotidiana, come nomi, indirizzi, date di nascita, numeri di telefono, indirizzi e-mail o dati bancari dei propri soci. Anche foto di eventi, liste di partecipanti, newsletter o sistemi digitali di gestione dei soci rientrano nell'ambito della protezione dei dati. Gli sviluppi legati al cosiddetto "Digital Omnibus" dimostrano che la protezione dei dati e la gestione delle informazioni digitali restano temi centrali.

Per le associazioni ciò significa che il trattamento dei dati deve essere organizzato in modo trasparente, tracciabile e conforme alla normativa. In particolare, nell'utilizzo di strumenti digitali o di intelligenza artificiale – ad esempio per la comunicazione, la gestione o la promozione – è importante verificare quali dati vengono trattati e se i soci sono stati adeguatamente informati. Una chiara definizione delle responsabilità, informative aggiornate e un uso consapevole dei dati sensibili aiutano a ridurre i rischi legali.

Il CSV Alto Adige ricorda in questo contesto il suo sportello di informazione e di consulenza. Appuntamenti possono essere fissati facilmente attraverso info@dze-csv.it.

In questa edizione:

Protezione dati / IA – rilevanza per le associazioni

- Sportello di informazione e di consulenza

Diritto del lavoro – rilevanza per le associazioni con personale

- Webinar 20.05.2026: Tutto sui requisiti minimi per la salute e la sicurezza sul lavoro nelle associazioni

Welfare nelle associazioni

- Evento in presenza 28.05.2026: Tutto sul concetto di welfare nelle associazioni come datori di lavoro, con un focus specifico sulle esigenze dei dipendenti

L'organizzazione e i rapporti di lavoro

- Registrazione del webinar del 29.04.2026 nella nostra videoteca

Temi fiscali e compliance

- Rilevanza in caso di attività economica

Fondi UE / Temi di frode

- Rilevanza in caso di contributi pubblici

Trasparenza retributiva

- Nuove disposizioni UE e impatti

Casellario giudiziale

- Obblighi ai sensi dell'art. 25-bis DPR 313/2002
- Webinar 01.06.2026: Cosa comporta il casellario giudiziale per i dipendenti di organizzazioni che impiegano personale (volontario o meno), le cui mansioni comportano un contatto diretto e regolare con i minori?

Altri appuntamenti per la vostra agenda:

- Webinar 12.05.2026: La piattaforma TechSoup e le sue possibilità
- Webinar 14.05.2026: Navigazione nel portale "Fisconline" dell'Agenzia delle Entrate



Diritto del lavoro – Rilevanza per le associazioni con personale

Quando un'associazione impiega personale, si applicano in linea generale le stesse norme del diritto del lavoro previste per le imprese. Questo riguarda, ad esempio, allenatori, personale amministrativo, addetti alle pulizie, assistenti o altri collaboratori. È fondamentale predisporre contratti chiari e scritti, una corretta classificazione delle mansioni, il rispetto degli orari di lavoro e una gestione adeguata delle retribuzioni e dei contributi.

Particolare attenzione deve essere prestata a licenziamenti, provvedimenti disciplinari o contestazioni. Errori formali o una documentazione insufficiente possono rendere tali misure inefficaci e comportare conseguenze legali o economiche per l'associazione. È quindi consigliabile organizzare i processi in modo strutturato e

documentare tutte le decisioni in maniera chiara, a tutela sia dell'associazione, sia dei lavoratori.

Ricordiamo in questo contesto le due manifestazioni nel mese di maggio 2026:

20.05.2026 – Tutto sui requisiti minimi per la salute e la sicurezza sul lavoro nelle associazioni

Webinar in lingua tedesca dalle ore 16.00 alle ore 16.45

Webinar in lingua italiana dalle ore 17.00 alle ore 17.45

Selezionare il webinar nella lingua di interesse.

Registrazione tramite info@dze-csv.it

Welfare nelle associazioni

28.05.2026 – Tutto sul concetto di welfare nelle associazioni come datori di lavoro, con un focus specifico sulle esigenze dei dipendenti

Evento faccia a faccia con presentazione del nuovo sportello informativo del CSV Alto Adige presso la Sala di Rappresentanza del Comune di Bolzano, vicolo Gumer 7

Inizio: ore 16.00

Registrazione per tutte le offerte tramite info@dze-csv.it

L'organizzazione e i rapporti di lavoro

Inoltre, un consiglio. Trovate nella nostra videoteca la registrazione del webinar del 29.04.2026 con la nostra consulente Syliva Berger con i seguenti contenuti:

L'organizzazione e i rapporti di lavoro.

Interessanti novità e aggiornamenti, tra cui:

- Quali tipi di contratti di lavoro esistono?
- Quali costi salariali devo aspettarmi come organizzazione?
- Quali detrazioni posso fare dal mio stipendio?
- Come si pagano i contributi e le tasse?
- Quali sono le scadenze da rispettare?
- Quali sono i miei obblighi come datore di lavoro?
- Quali sono i miei diritti come datore di lavoro?
- Quali altre direttive devo rispettare?
- Quale tutela contro il licenziamento si applica in Italia?
- Obblighi dei datori di lavoro
- Redazione di contratti di lavoro con clausole speciali
- Assistenza in caso di ispezioni da parte delle autorità
- Assistenza in caso di procedure arbitrali e/o controversie con i dipendenti
- Introduzione di modelli di registrazione delle ore di lavoro



Temi fiscali e compliance

Rilevanza in caso di attività economica

Molte associazioni svolgono, oltre alle attività istituzionali, anche attività di natura economica. Tra queste rientrano, ad esempio, eventi, feste, sponsorizzazioni, vendita di cibi e bevande, merchandising o corsi a pagamento. In presenza di entrate possono sorgere obblighi fiscali specifici.

È quindi importante distinguere chiaramente le diverse aree di attività e registrare correttamente entrate e uscite.

Anche la compliance assume un ruolo sempre più rilevante per le associazioni. Essa riguarda il rispetto delle norme di legge, delle regole interne e di processi decisionali trasparenti. In particolare nelle associazioni più strutturate o che ricevono fondi pubblici o sponsorizzazioni, è fondamentale definire chiaramente chi può stipulare contratti, autorizzare pagamenti e prevenire conflitti di interesse. Una gestione organizzata e trasparente rafforza la fiducia di soci, finanziatori e istituzioni.

Fondi UE / Temi di frode

Rilevanza in caso di contributi pubblici

Le associazioni possono beneficiare di contributi pubblici, finanziamenti regionali, comunali o fondi dell'Unione Europea. Tali contributi sono generalmente soggetti a condizioni precise: le risorse devono essere utilizzate per le finalità previste e rendicontate correttamente. Errori nella rendicontazione, documentazione incompleta o un utilizzo non conforme possono comportare richieste di restituzione, controlli o conseguenze legali.

Proprio per l'aumento dei controlli, è fondamentale che le associazioni mantengano una documentazione accurata e completa. Fatture, prove di pagamento, relazioni di progetto, delibere e altri documenti devono essere conservati in modo ordinato. È inoltre essenziale che le attività finanziate corrispondano effettivamente agli obiettivi dichiarati. Una gestione trasparente tutela l'associazione e i suoi responsabili e facilita l'accesso a futuri finanziamenti.

Trasparenza retributiva – Nuove disposizioni UE e impatti

Entro il 7 giugno 2026 l'Italia dovrà recepire nel proprio ordinamento la Direttiva UE 2023/970 sulla trasparenza retributiva. L'obiettivo principale è rafforzare il principio della "parità di retribuzione per lavoro uguale o di pari valore" e rendere più visibili le differenze salariali legate al genere.

In futuro, lavoratrici e lavoratori avranno maggiore accesso alle informazioni sulle strutture retributive e potranno comprendere meglio come vengono determinati gli stipendi all'interno delle organizzazioni.

Per le organizzazioni – incluse le associazioni di dimensioni più rilevanti con personale dipendente – ciò comporta la necessità di analizzare e, se necessario, adeguare i propri sistemi retributivi. Sarà importante definire criteri chiari per la determinazione dei salari, prevedere fasce retributive trasparenti e garantire una documentazione adeguata. Anche nei processi di selezione potrebbe diventare obbligatorio indicare le fasce salariali. Un adeguamento tempestivo consente di rispettare la normativa, ridurre il rischio di discriminazioni e rafforzare la fiducia dei collaboratori.



Casellario giudiziale – Obblighi ai sensi dell'art. 25-bis DPR 313/2002

La normativa italiana prevede specifici obblighi in materia di casellario giudiziale, in particolare ai sensi dell'art. 25-bis del DPR 313/2002. Tale disposizione è finalizzata alla tutela dei minori e impone alle organizzazioni di verificare, prima dell'avvio di determinate attività, l'eventuale presenza di condanne per reati rilevanti.

Non è determinante la forma giuridica dell'organizzazione – associazione, ONG o impresa – bensì le attività concretamente svolte e il tipo di rapporto con le persone coinvolte. Ogniquale volta soggetti operino in modo continuativo a contatto con minori (ad esempio allenatori, educatori o accompagnatori), può sussistere l'obbligo di richiedere il certificato del casellario giudiziale. È quindi fondamentale che le organizzazioni analizzino attentamente le proprie attività e definiscano procedu-

re interne chiare, al fine di rispettare la normativa vigente e garantire la protezione dei minori.

In questo contesto ricordiamo il nostro webinar del 1 giugno 2026:

Webinar del 01.06.2026 alle ore 09.00 (Durata ca. 45 minuti)

Cosa comporta il casellario giudiziale per i dipendenti di organizzazioni che impiegano personale (volontario o meno), le cui mansioni comportano un contatto diretto e regolare con i minori?

Il CSV Alto Adige fornisce informazioni su questo e altro.

Registrarsi tramite info@dze-csv.it

Altri due appuntamenti importanti, da prevedere gentilmente nella vostra agenda, sono:

**Webinar il 12.05.2026: La piattaforma TechSoup e le sue possibilità
In lingua tedesca dalle 16.00 alle 16.30. In italiano dalle 17.00 alle 17.30.**

La piattaforma TechSoup consente alle organizzazioni non profit di accedere a soluzioni software di grandi fornitori come Microsoft a condizioni speciali per il non profit. Queste includono sia offerte gratuite (licenze per donazioni) che abbonamenti fortemente scontati.

Le opzioni attuali in sintesi:

- Licenze software gratuite o molto economiche tramite TechSoup
- Sconti fino al 75% sulle soluzioni cloud professionali
- Accesso a strumenti di comunicazione, collaborazione e amministrazione

Esempio: Microsoft 365 per le organizzazioni non profit (dal 2026)

Microsoft ha recentemente adattato il suo programma di assistenza e attualmente offre i seguenti modelli

- Microsoft 365 Business Basic
 - ancora disponibile come licenza a donazione gratuita (eventualmente con un piccolo contributo amministrativo tramite TechSoup)
 - Include, tra l'altro, Outlook, Teams e OneDrive.
- Microsoft 365 Business Premium
 - Non più gratuito, ma disponibile con uno sconto di circa il 75%.
 - Include anche le applicazioni desktop (Word, Excel, PowerPoint) e funzioni di sicurezza estese.

Questi programmi consentono alle organizzazioni di utilizzare un'infrastruttura IT professionale e moderni strumenti di collaborazione senza dover sostenere i consueti costi di mercato.

**Webinar del 14.05.2026: Navigazione nel portale "Fisconline" dell'Agenzia delle Entrate
In lingua tedesca dalle ore 16.00 alle ore 16.45. In italiano dalle 17.00 alle 17.45.**

- Come attivare Fisconline
- Come autorizzare l'accesso
- Panoramica dei principali servizi del portale (conto fiscale, fatturazione elettronica, pagamento F24, modifica dati anagrafici)

Registrazione tramite info@dze-csv.it. Selezionare la lingua desiderata.